

FICHA DE INSCRIÇÃO E/OU ALTERAÇÃO CADASTRAL DO REGISTRADOR E NOTÁRIO

DADOS DA SERVENTIA:

Serventia: _____

Endereço: _____

Nº: _____ Bairro: _____ CEP: _____

Distrito: _____

Município: _____ Comarca: _____

Telefone: () _____ E-mail: _____

CNPJ: _____



TITULARIDADE DA SERVENTIA:

Tipo de titularidade: () efetivo () interino () interventor judicial (anexar termo de exercício e/ou portaria de nomeação e/ou ato do governador)

Nome do titular: _____

Carteira de identidade: _____ CPF: _____

Data de nascimento: ____/____/____ Endereço residencial: _____

Nº: _____ Bairro: _____ CEP: _____

Município: _____ Distrito: _____

Telefone: () _____ Celular: () _____

Data da nomeação: ____/____/____ expedida por (tipo de ato) _____

Serventia anexada? () sim () não. Se sim, a qual serventia? _____

Possui anexos? () sim () não. Se sim, quais serventias estão anexadas a essa? _____

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: _____

DADOS DA CONTA CORRENTE PARA FINS DE DEPÓSITO DOS VALORES DA COMPENSAÇÃO E COMPLEMENTAÇÃO

Nome e número do Banco: _____

Nome e número da agência: _____

Número da conta bancária (somente conta corrente): _____

Titular da conta: _____

Conta () pessoa física ou () jurídica? Se física, indicar nº do CPF, se jurídica, indicar nº do CNPJ: _____

Local: _____, _____ de _____ de _____

Assinatura do titular da serventia

OBS: ANEXAR À FICHA DE INSCRIÇÃO E/OU ALTERAÇÃO CADASTRAL:

I – termo de exercício ou ato do governador;

II – portaria de nomeação (se for interino);

III – portaria de anexação (se for anexada);

IV – portaria (ou decisão) de afastamento do titular e nomeação do interventor judicial;

V – portaria de afastamento por 90 (noventa) dias em caso de pena decorrente de processo administrativo e a respectiva portaria de recondução; e,

VI – documento de identificação e CPF do titular e preposto(s) acima indicados.